

# Informacja o przyjmowaniu dokumentacji w wersji elektronicznej

*Informujemy, że Poradnia Psychologiczno – Pedagogiczna w Pleszewie nie przyjmuje dokumentacji (wniosków i zgłoszeń oraz innych dokumentów) przesłanych za pomocą poczty e-mail, gdyż w świetle prawa nie spełniają one wymogów korespondencji w postaci elektronicznej.*

Poradnia przyjmuje wnioski, zgłoszenia (na badania, terapię lub konsultacje) oraz inne dokumenty w postaci elektronicznej złożone za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej utworzonej na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700). Do wniosku lub zgłoszenia można dołączyć elektroniczne kopie innych dokumentów (np. opinię szkoły), uwierzytelnione przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP.

W sprawach dotyczących wniosków o wydanie orzeczeń lub opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka - zgodnie z § 5. ust. 2. i 3. Poz. 1743 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 września 2017 r. w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1743):

**„2. Wniosek o wydanie orzeczenia lub opinii składa się do zespołu, o którym mowa w § 3. Wniosek składa się w postaci papierowej albo elektronicznej.**

**3. Wniosek w postaci elektronicznej składa się za pośrednictwem elektronicznej skrzynki podawczej utworzonej na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570). Do wniosku wnioskodawca dołącza elektroniczne kopie dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 3–6, uwierzytelnione przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu potwierdzonego profilem zaufanym ePUAP. Na żądanie przewodniczącego zespołu wnioskodawca przedstawia oryginały dokumentów.”**